

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL



UCAVI

**Relatório de Gestão,
Atividades e Prestação de
Contas 2020**

MENSAGEM

O ano de 2020 foi atípico. Empresas, entidades, setores público e privado precisaram se reinventar para continuar prestando serviços e principalmente para não perder a inteiração com seus clientes, colaboradores e público alvo. Nas Câmaras Municipais e na UCAVI não foi diferente. Uma pandemia mundial fez com que todo um planejamento de trabalho fosse alterado, porém, despertou nos gestores e equipes técnicas a criatividade e a necessidade de adaptação ao novo e conseqüentemente um trabalho diferenciado.

Apesar de todos os percalços, neste ano, ao completar 47 anos de trabalhos prestados em prol das Câmaras Municipais do Alto Vale do Itajaí, a UCAVI comprovou, através da coordenação de sua diretoria e atuação da equipe técnica, que mesmo em momentos de crise é possível fazer um bom trabalho. As ações sempre voltadas à capacitação e atualização das câmaras associadas, objetivando a qualidade nos serviços prestados e o cumprimento do que determinam as legislações vigentes, continuaram, porém, a distância e ou de forma virtual.

No encerramento de mais um mandato, (2016/2020), a diretoria e os vereadores que fazem parte da UCAVI expressam a satisfação pelas ações e conquistas da entidade ao longo dos últimos quatro anos, resultado da união de esforços apartidária e da credibilidade adquirida ao longo dos anos. Aos vereadores reeleitos desejamos continuidade e inovação e aos novos legisladores, que assumem seus cargos a partir de primeiro de janeiro, que possam fazer o melhor por seus municípios e que se unam na luta por uma causa regional, o fortalecimento da nossa entidade UCAVI.

Acreditamos que 2021 será melhor!

A DIRETORIA

DIRETORIA EXECUTIVA

PRESIDENTE

Cleia Freitas
Chapadão do Lageado

Vice-Presidente

Ivonezio Heck
Vidal Ramos

1º Secretário

Leandro Heizen
Ituporanga

2º Secretário

Carla Juliana J.Lindner
Dona Emma

1º Tesoureiro

Marcio Hammes
Aurora

2º Tesoureiro

Edson Hoffann
Chapadão do Lageado

Diretor de Patrimônio

Cirlene Maria Candido
Rio do Campo

Diretor de Relações Públicas

Mauricio de Andrade
Chapadão do Lageado

Conselho Fiscal Efetivos

Elio Esser
Imbuia
Lauri Floriano
Trombudo Central
Almir Bechtold
Aurora

Conselho Fiscal Suplentes

Isac Ramos
Agrolandia
Marcio Maciel
Chapadão do Lageado
Santelmo Zimernann
Imbuia

FUNCIONÁRIOS

Assessor Jurídico

Marcionei Rengel

Assessora de Imprensa

Milã Signori

Secretária

Gabriela dos Santos Rezena

Contador

Gerson Chaves Cabral



UCAVI

ENCAMINHAMENTO

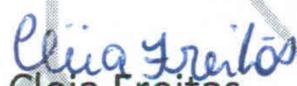
Da: Diretoria Executiva
Para: Assembleia Geral

Assunto: Encaminhamento do Relatório de Gestão, Atividades e Prestação de Contas do período de 01.01.2020 a 31.12.2020.

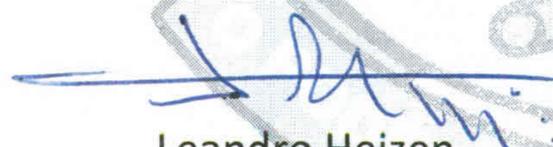
A Diretoria da União de Câmaras e Vereadores do Alto Vale do Itajaí - UCAVI - em cumprimento às disposições estatutárias, submete a apreciação e homologação da Assembleia Geral o Relatório de Gestão, Atividades e Prestação de Contas do período de 01.01.2020 a 31.12.2020.

Nos termos do Art. 18, item "2", do Estatuto, o presente Relatório e Prestação de Contas, foram previamente analisados pelos membros do Conselho Fiscal.

Rio do Sul, 12 de Dezembro de 2020.


Cleia Freitas
Chapadão do Lageado


Ivonezio Heck
Vidal Ramos


Leandro Heizen
1º Secretário


Carla Juliana J. Lindner
2º Secretária


Marcio Hammes
1º Tesoureiro


Edson Hoffmann
2º Tesoureiro


Cirlene Maria Candido
Dir. Patrimônio


Mauricio de Andrade
Dir. R. Públicas

Elio Esser
Conselho Fiscal
(Efetivo)


Lauri Floriano
Conselho Fiscal
(Efetivo)


Almir Bechtold
Conselho Fiscal
(Efetivo)


Isac Ramos
Conselho Fiscal
(Suplente)


Marcio Maciel
Conselho Fiscal
(Suplente)


Santelmo Zimernann
Conselho Fiscal
(Suplente)

UCAVI

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os membros do Conselho Fiscal da União de Câmaras e Vereadores do Alto Vale do Itajaí – UCAVI, na forma das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto, declaram ter procedido ao exame de todos os documentos da receita, extratos bancários, despesas, notas de empenho, documentos fiscais das despesas, atos de pessoal e análise de patrimônio da entidade do exercício de 2020 e do Relatório de Gestão, Atividades e da Prestação de Contas do período de 01.01.2020 a 31.12.2020 e por acharem tudo em perfeita ordem e exatidão recomendam sua aprovação das contas da UCAVI de 2020 pela Assembleia Geral da UCAVI.

Rio do Sul, 12 de dezembro de 2020.

Elio Esser
Conselho Fiscal
(Efetivo)


Lauri Floriano
Conselho Fiscal
(Efetivo)


Almir Bechtold
Conselho Fiscal
(Efetivo)


Isac Ramos
Conselho Fiscal
(Suplente)


Marcio Maciel
Conselho Fiscal
(Suplente)


Santelmo Zimernann
Conselho Fiscal
(Suplente)

UCAVI

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

ASSEMBLEIAS GERAIS

01. Data: 15 de Fevereiro de 2020;

Local: Anfiteatro Tranquilo Dognini;

Município: Vidal Ramos;

Ordem do Dia:

a) Abertura;

b) Moção 001/2020 de autoria dos Vereadores da Câmara Municipal de Braço do Trombudo, onde requer que seja encaminhada a MOÇÃO ao DNIT- Departamento Nacional de Transito, para que seja providenciada a colocação de nova lombada física no trevo de acesso ao município de Trombudo Central e a colocação de placa de sinalização na BR 470 indicando acesso ao município de Braço do Trombudo. **Moção 002/2020 de autoria dos Vereadores da Câmara Municipal de Vidal Ramos**, requerem que seja encaminhada a MOÇÃO aos órgãos que representam a classe dos fumicultores, dentre eles a AFUBRA – Associação dos fumicultores do Brasil, ao Sindicato e a FETAESC – Federação dos Trabalhadores na Agricultura, considerando que o reajuste praticado no preço do tabaco nos últimos dez anos não acompanhem os reajustes dos custos de sua produção, dentro os quais estão o alto preço dos insumos, mão de obra que estão atreladas muitas vezes a legislação trabalhista com forte fiscalização e dificuldades em face dos períodos de estiagem ou intempéries climáticas que os agricultores comumente encontram.

c) Apresentação do Plano de Trabalho e Atividades da UCAVI para o exercício de 2020 e calendário de assembleias da UCAVI;

d) Palestra: Dificuldades do Setor Agrícola, especialmente dos Fumicultores e os reflexos para a Arrecadação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí, com o Vice-Presidente da FETAESC Sr. Luiz Sartor e o 2º Secretário da AFUBRA Sr. Adriano DA Cunha;

e) Assuntos do Fórum da Mulher Parlamentar – Fompavi;

f) Informação sobre o fim de mandato e regras de limitação de despesas das Câmaras Municipais no Ano Eleitoral.

g) Palavra Livre;

h) Encerramento.

UCAVI

REGISTRO DE FOTOS EM VIDAL RAMOS



02. Data: 07 de Março de 2020;

Local: CÂMARA DE VEREADORES;

Município: Imbuia;

Ordem do Dia:

a) Abertura da Assembleia;

b) Apresentação e deliberação de moções - **Moção 003/2020 de autoria dos Vereadores da Câmara Municipal de Chapadão do Lageado**, onde requer que seja encaminhada a MOÇÃO ao Secretário de Estado da Segurança Pública e ao Governador do Estado de Santa Catarina, onde solicitam apoio as policiais militares do Estado de Santa Catarina, com adoção das medidas indicadas pela APRASC. **Moção 004/2020 de autoria dos Vereadores da Câmara Municipal de Imbuia**, requerem que seja encaminhada a MOÇÃO ao Secretário de Estado de Segurança Pública, ao diretor Geral do Instituto Geral de Perícias de Santa Catarina e ao Gerente de Perícias do Interior do Instituto Geral de Perícias de Santa Catarina, onde relatam a insuficiência de servidores lotados junto ao IML de Rio do Sul, o que faz com que seja necessário o deslocamento de perito de Blumenau, distando a 150 quilômetros do município de Imbuia, reivindicando que seja efetuadas as contratações ou remanejamento de pessoal para serem lotados no IML de Rio do Sul, a fim de agilizar o atendimento aos casos necessários.

Moção 005/2020 de autoria dos Vereadores da Câmara Municipal de Agronômica, onde requer que seja encaminhada a MOÇÃO ao Ministro da ANATEL, Diretor da empresa TIM e Diretor da empresa Oi, para que adotem regularidade nos serviços imediatamente, sendo que nos últimos tempos tem havido intensa reclamação da população, ante à ausência do sinal de telefonia móvel em diversos pontos do município de Agronômica, o referido local é conhecido pelo intensos e trágicos acidentes, e em razão disso, a comunicação é imprescindível, a fim de se acionarem os órgãos de emergência, segurança pública e ate mesmo os familiares;

c) Palestra: Palestra: “Legislação Eleitoral, Proibições para os Gestores Públicos”, com o Assessor Jurídico, Marcionei Rengel;

d) Assuntos internos da entidade com deliberação de resoluções; E, assuntos do Fórum da Mulher Parlamentar – Fompavi;

e) Palavra livre;

f) Encerramento.

REGISTRO DE FOTOS EM IMBUIA



03. Data: 24 de Outubro de 2020;

Local: RESTARANTE ESPAÇO COLONIAL KRUGER;

Município: Aurora;

Ordem do Dia:

- a) Abertura da Assembleia;
- b) Apresentação e deliberação de moções;
- c) Palestra com o Sr. Antonio Gonçalves;
- e) Assuntos internos da entidade com deliberação de resoluções das diretrizes orçamentárias e do orçamento da UCAVI para 2021; E aprovação em Assembleia Extraordinária, nesta mesma data, da Ata da Alteração Estatutária da UCAVI;
- f) Palavra livre e assunto do Fórum da Mulher Parlamentar – Fompavi;
- g) Encerramento.

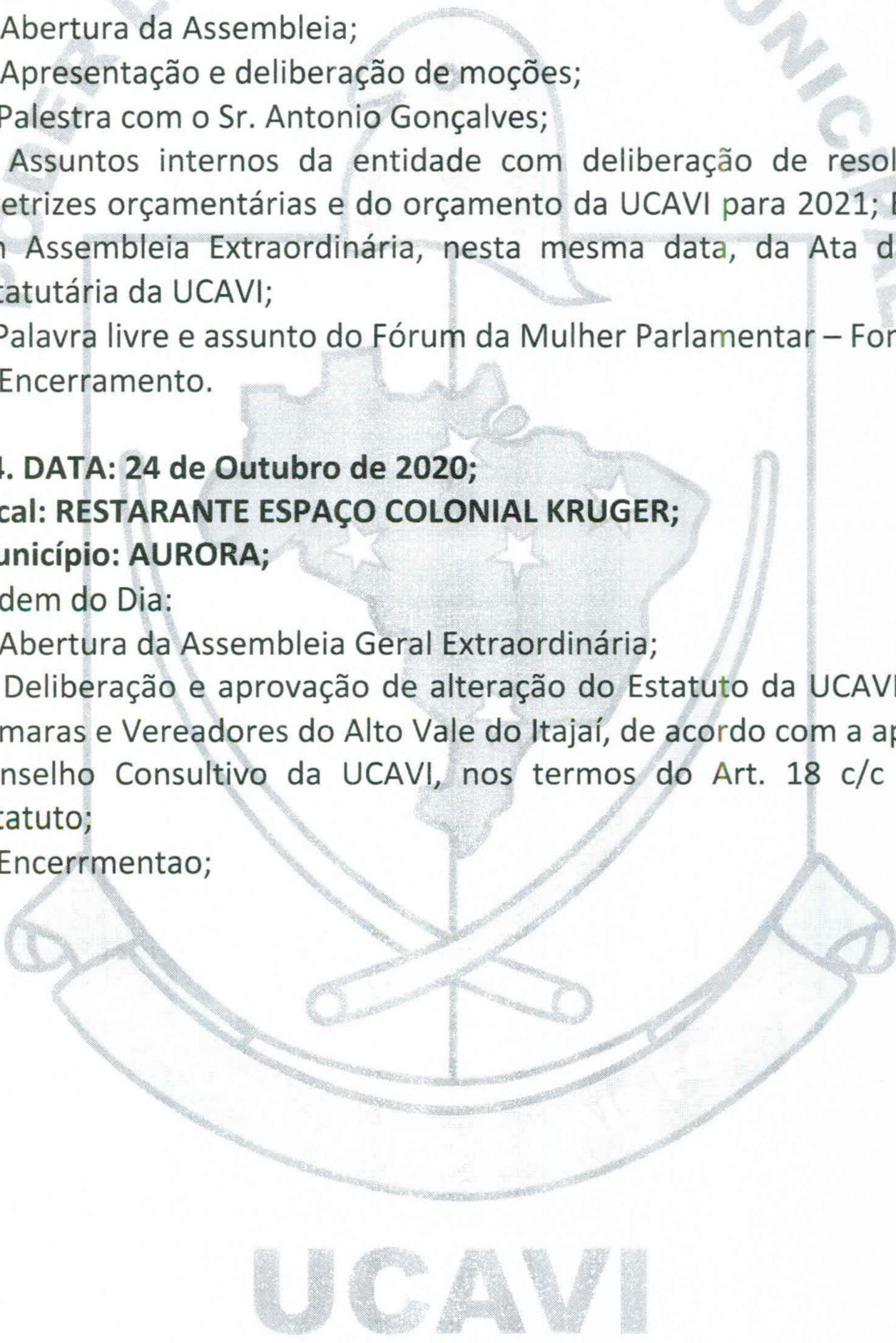
04. DATA: 24 de Outubro de 2020;

Local: RESTARANTE ESPAÇO COLONIAL KRUGER;

Município: AURORA;

Ordem do Dia:

- a) Abertura da Assembleia Geral Extraordinária;
- b) Deliberação e aprovação de alteração do Estatuto da UCAVI - União de Câmaras e Vereadores do Alto Vale do Itajaí, de acordo com a aprovação do Conselho Consultivo da UCAVI, nos termos do Art. 18 c/c Art. 50 do Estatuto;
- c) Encerrmentao;



UCAVI

REGISTRO DE FOTOS EM AURORA



05. Data: 12 de Dezembro de 2020;

Local: MODO VIRTUAL – SISTEMA ZOOM

Link: <https://us02web.zoom.us/j/85889908413?pwd=ZmpodSs3WENHNXJ5SUZMZ1AwZU53UT09>

Ordem do Dia:

- a) Aprovação da Ata da Assembleia Anterior;**
- b) Prestação de Contas e Relatório de Atividades do ano de 2020 e aprovação do orçamento para 2021;**
- c) Eleição e Posse da nova Diretoria Executiva e Conselho Fiscal para o período subsequente;**
- d) Palavra Livre;**
- e) Encerramento.**



UCAVI

REUNIÕES E CAPACITAÇÕES DOS SERVIDORES DE CÂMARAS (SECAVI)

01. Data: 21 de Janeiro de 2020;

Local: Auditório da AMAVI em Rio do Sul;

Ordem do Dia:

- a) Abertura;
- b) Agenda 2020;
- c) Etapa de Revisão do Regimento Interno;
- d) Proibições do ano Eleitoral;
- e) Assuntos Diversos;

02. Data: 28 de Fevereiro de 2020;

Local: Auditório da AMAVI em Rio do Sul;

Ordem do Dia:

- a) Abertura;
- b) Etapa de Revisão do Regimento Interno;
- c) Questionamentos sobre o processo Legislativo;
- d) Assuntos Diversos;

03. Data: 28 de Maio de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

- a) Abertura;
- b) Fixação dos subsídios agentes políticos;
- c) Regras ref. a pandemia - covid-19;
- d) Questionamentos sobre o processo Legislativo em sessões virtuais;
- e) Assuntos diversos;

04. Data: 02 de Julho de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

- a) Abertura;
- b) Tema: A Lei Complementar 173/2020 e análise da Nota Técnica do Ministério da Economia nº 20.581/2020/ME”;
- c) Assuntos Diversos;

05. Data: 27 de Agosto de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

- a) Abertura;
- b) Orientações sobre Final de Mandato;
- c) O Processo Legislativo das Regras Orçamentárias;

d) Legislação referente a pandemia e seus reflexos para as Câmaras Municipais;

e) Assuntos Diversos;

06. Data: 30 de Setembro de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

a) Abertura;

b) O Processo Legislativo das Regras Orçamentárias;

c) Providencias de Fim de Mandato e o Processo Legislativo;

d) A Lei 13.709/2018 e as Câmaras Municipais;

e) Assuntos Diversos;

07. DATA: 29 de Outubro de 2020;

Local: Auditório da AMAVI em Rio do Sul;

Ordem do Dia:

a) Abertura;

b) Lei 13.709/2018 alterada pela Lei 13.853/2019 - LGPD e o Setor Público;

c) Questionamentos sobre o processo Legislativo;

e) Assuntos Diversos;

08. DATA: 26 de Novembro de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

a) Abertura;

b) Palestra “VIRTUAL AO VIVO” com Herivelto Ferreira do INTERLEGIS/BRASILIA:

c) Solenidade de Posse, requisitos, procedimentos e cerimonial.

d) Assuntos que serão tratados pelo Dr. Marcionei;

e) Documentos necessários;

f) Sessão de Posse;

g) Termo de Posse;

h) Instalação da Legislatura 2021-2024;

i) Ata;

j) Eleição da Mesa;

l) Composição das comissões permanentes

REUNIÕES E CAPACITAÇÕES DOS CONTADORES DAS CAMARAS (CONCAVI)

01. Data: 24 de Janeiro de 2020;

Local: Auditório da AMAVI em Rio do Sul;

Ordem do Dia:

- a) E-sfinge – 6º Bimestre;
- b) Publicação dos Relatórios da LRF;
- c) Siconfi;
- d) Atualização das tabelas (INSS, Irrf, Salário Família, Auxiliares/SEFIP);
- e) Declaração de não Ocorrência – COAF;
- f) Orientações do TCE/SC sobre despesas das Câmaras Municipais no ano eleitoral;
- g) Assuntos Diversos.

02. Data: 21 de Fevereiro de 2020;

Local: Auditório da AMAVI em Rio do Sul;

Ordem do Dia:

- a) PCP – Presidentes de Câmaras – Índices da LRF - Dr. Marcionei Rengel
- b) PCP – Assinatura Anexos do Balanço – e-sfinge;
- c) Notas Explicativas do Balanço 2019;
- d) DIRF;
- e) DCTF 2020;
- f) RAIS;
- g) Envio IN 20 – Anexo 5;
- h) CFC – Programa de Educação Profissional Continuada – NBC PG 12 (R3)
- i) Assuntos Diversos.

03. Data: 20 de Março de 2020;

Local: Auditório da AMAVI em Rio do Sul;

Ordem do Dia:

- a) E-sfinge – 1º Bimestre 2020;
- b) Tce Orienta – Final de Mandato – explanação curso de Lages;
- c) Assinatura digital para documentos contábeis;
- d) Rais 2020;
- e) Atualização da tabela INSS – cálculos;
- f) Contribuição Sindical 2020;
- g) Piso Nacional dos Professores – Projeto nas Câmaras;
- h) Assuntos Diversos.

04. Data: 22 de Maio de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

- a) Abertura;
- b) Fixação dos subsídios agentes políticos;
- c) Regras ref. A pandemia – covid - 19;
- d) Emenda constitucional nº 103;
- e) Assuntos Diversos.

05. Data: 25 de Junho de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

- a) LC 173/2020 – aplicação e seus efeitos – Dr. Marcionei Rengel;
- b) Assuntos Diversos.

06. Data: 21 de Agosto de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

- a) Orçamento para 2021;
- b) Regras de Final de Mandato;
- c) Como proceder se houver a desincompatibilização de servidores efetivos para as eleições 2020;
- d) Notificação recomendatória circular MPC – Ministério Público de Contas;
- e) Siconfi quadrimestral;
- f) Assuntos Diversos.

07. Data: 25 de Setembro de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

- a) Atestados Médicos, encaminhamentos para as perícias médicas e eventuais dúvidas a serem sanadas;
- b) Relatórios de Gestão Fiscal 2º quadrimestre e Relatórios Resumidos Execução Orçamentária 4º bimestre;
- c) Siconfi 2º quadrimestre;
- d) E-sfinge 4º bimestre;
- e) Assuntos Diversos.

08. DATA: 23 de Outubro de 2020;

Local: Auditório da AMAVI em Rio do Sul;

Ordem do Dia:

- a) Abertura;

- b) Importância dos Laudos de Segurança e Medicina do Trabalho - apresentação Sr. Renato Amilton Kuhl;
- c) Ofício Circular MPC/CGU 189/2020;
- d) Processos de Dispensa de Licitações;
- e) DCTF 2016 - multas aplicadas;
- f) Assuntos Diversos.

09. DATA: 26 de Novembro de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

- a) Lei Geral de Proteção de Dados – Lei nº 13.709/18 alterada pela Lei nº 13.853/19, aplicação;
- b) Prestação de contas final de mandato;
- c) E-sfinge – 5º Bimestre;
- d) Devoluções: duodécimo, rendimentos de aplicações financeiras e dotações do orçamento;
- e) Orçamento para 2021;
- f) Pagamento de Décimo Terceiro Salários e encargos;
- g) Assuntos Diversos.

UCAVI

REUNIÕES DOS MEMBROS DA DIRETORIA DA UCAVI

01. Data: 31 de março de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

a) Abertura;

b) Desincompatibilização dos membros da Diretoria da UCAVI, que pretendem concorrer ao cargo de Vereador na eleição de 2020;

c) Assuntos internos da entidade;

02. Data: 01 de junho de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

a) Abertura;

b) Desincompatibilização dos membros da Diretoria da UCAVI, que pretendem concorrer ao cargo de Prefeito e Vice-Prefeito na eleição de 2020;

c) Assuntos internos da entidade;

UCAVI

REUNIÕES DO CONSELHO CONSULTIVO DA UCAVI

01. Data: 30 de Janeiro de 2020;

Local: Auditório da AMAVI em Rio do Sul;

Ordem do Dia:

- a) Abertura;
- b) Plano de trabalho e atividades da UCAVI para o exercício de 2020;
- c) Deliberação sobre agenda de Assembleias 2020;
- d) Assuntos inerentes a atuação da entidade e providências em relação as Assembleias e roteiro de assembleia do ano de 2020;
- f) Informações sobre o andamento do processo licitatório da construção da sede da UCAVI;
- g) Informações sobre proibições do ano Eleitoral;
- h) Discussão e deliberação de resolução;
- i) Assuntos internos da entidade;

02. Data: 20 de Fevereiro de 2020;

Local: Auditório da AMAVI em Rio do Sul;

Ordem do Dia:

- a) Abertura;
- b) Assembleia Geral da UCAVI dia 07 de março no município de Imbuia/SC, palestra a deliberar;
- c) Assembleia Geral da UCAVI dia 04 de Abril no município de Ituporanga/SC, palestra a deliberar;
- d) Seminário da Escola do Legislativo da ALESC em parceria com a UCAVI, "A cidade na visão do Futuro", nos dias 03 e 04 de abril, sendo sexta-feira dia 03 de abril, no período matutino e vespertino e no sábado dia 04 de abril, no período matutino;
- e) Discussão e deliberação de resolução;
- f) Assuntos internos da entidade;

03. Data: 24 de Setembro de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

- a) Abertura;
- b) Assembleia Geral da UCAVI do mês de Outubro de 2020, virtual ou presencial, definição de local em caso de ser presencial;
- c) Deliberação sobre Assembleia da UCAVI do mês de Novembro e Dezembro em data a ser designada;
- d) Propostas orçamentarias da UCAVI para o exercício de 2021;
- e) Assuntos internos da entidade;

04. DATA: 26 de Novembro de 2020;

Local: Modo Virtual – Sistema ZOOM;

Ordem do Dia:

- a) Abertura;
- b) Assembleia Geral da UCAVI do mês de novembro no dia 28 no de Chapadão do Lageado/SC, tendo como palestra as Regras de Final de Mandato e Prestação de Contas com o Assessor Jurídico da UCAVI, Dr. Marcionei Rengel;
- c) Assembleia da UCAVI do mês de Dezembro, com prestação de contas e relatórios de atividades – eleição diretoria 2021;
- d) Encaminhamento de fim de ano – Relatório de Atividades e Prestação de Contas;
- e) Designação da Reunião do Conselho Fiscal da UCAVI, para análise das contas de 2020 e emissão do parecer sobre as contas de 2020;
- f) Curso/treinamento para Vereadores Eleitos para Legislatura 2021-2024;
- g) Assuntos internos da entidade;



UCAVI

REUNIÕES DO FÓRUM DA MULHER PARLAMENTAR

01. Data: 12 de Março de 2020;

Local: Auditório da AMAVI em Rio do Sul;

Ordem do Dia:

a) Abertura;

b) Eleição da Diretoria para 2020;

d) Assuntos diversos.



UCAVI

REUNIAO DO CONSELHO FISCAL

01. Data: 10 de Dezembro de 2020;

Local: Sede UCAVI em Rio do Sul;

Ordem do Dia:

a) Análise das Contas da UCAVI do Exercício de 2020;

b) Emissão do Parecer sobre as Contas da UCAVI do Exercício de 2020 para Assembleia Geral;

c) Assuntos Internos da Entidade.



UCAVI

**REALIZAÇÃO DE CURSO PRESENCIAL E PALESTRAS VIRTUAIS EM
PARCERIA COM A FECAM, AMAVI, TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE
SANTA CATARINA, ESCOLA DO LEGISLATIVO/ALESC, MINISTÉRIO
PÚBLICO DO ESTADO DE SANTA CATARINA E INTERLEGIS PARA OS
SERVIDORES E AGENTES POLÍTICOS DO ALTO VALE DO ITAJAÍ**

CURSO
Condutas Vedadas aos
Agentes Públicos Municipais
no Período Eleitoral de 2020

DOCENTE
LUIZ MAGNO BASTOS

RIO DO SUL

DATA: 18/02/2019
(CURSO FECHADO)

www.amavi.org.br

GESTÃO DO  **FECAM**
CONHECIMENTO


AMAVI
ASSOCIADO EM SERVIÇOS DE ALTO VALE DO ITAJAÍ




FECAM


EGEM
ESCOLA DO LEGISLATIVO DO ESTADO DE SANTA CATARINA



TCES
ORIENTA
FINAL DE MANDATO

11:24
04/12/2020

APRESENTAÇÃO

CONDUTAS VEDADAS NO ÚLTIMO ANO DE MANDATO
AÇÕES RECOMENDADAS AOS LEGISLATIVOS MUNICIPAIS
EM VIRTUDE DA PANDEMIA COVID-19

Moisés Hoegenn
Diretor de Contas de Governo - DGO

11:25
04/12/2020

Palestra Virtual UCAVI

Dra. Ana Paula Machado da Costa
Diretora de Atos de Pessoal (DAP) do TCE/SC

Abordará assuntos pertinentes ao período de fim de mandato e proibições da Lei Eleitoral referente a atos de pessoal. Assim como, assuntos do período da pandemia do Covid-19, a Lei Complementar Federal nº 173/2020.

16/06

17:00 horas
Sala virtual

www.ucavi.org.br

TRIBUNAL
DE CONTAS
DE SANTA
CATARINA



The screenshot shows a Zoom video conference window. The main content is a slide with the TCE-SC logo on the left and the text "Videoconferência: ATOS DE PESSOAL" on the right. The Zoom interface includes a top bar with "zoom 0", a right sidebar with four participant video thumbnails, and a bottom status bar with technical details.

Videoconferência:
ATOS DE PESSOAL

TCE-SC

zoom 0

zoom_0.mp4 | Cópia concluída: 01:29:50 | Tamanho: 236 MB | Largura do quadro: 1590 | Altura do quadro: 363 | Classificação: | Data de criação: 16/06/2020 18:43 | Taxa de dados: 331kbps | Taxa de bits total: 354kbps | Data de modificação: 16/06/2020 18:01 | Taxa de quadros: 25 quadros/s

17:41
03/12/2020

zoom 0

Jurisprudência – nao configuração da conduta



[...] a mera circunstância de os servidores portarem adesivos contendo propaganda eleitoral dentro da repartição, durante o horário de expediente, conquanto eticamente reprovável, não se enquadra na descrição típica contida no art. 73, III, da Lei nº 9.504/97. (TSE. AC de 23/8/16, no Resp nº 30010)

Mensagem de apoio de servidor público a candidato, mesmo se veiculada em programa do horário eleitoral gratuito, em regra não configura a vedação prevista no art. 73, III [...]. (TRE/SC, AC nº 19430, de 21/9/04)

Apoio político no perfil pessoal do servidor na rede social "facebook", não configura a conduta vedada na lei (TRE/PR, AC nº 12622 de 13/06/19)

01:27:12

Página: 1 de 1 | Palavras: 0

17:42 03/12/2020

zoom 1



01:29:51

Página: 1 de 1 | Palavras: 0

17:43 03/12/2020

SEMAPP
EDIÇÃO ONLINE

**ELEIÇÕES 2020:
CONHEÇA AS REGRAS**

Acompanhe no Facebook da Escola

 bit.ly/Facebook-Escola

PARTICIPANTES



Gabriela Schelp
Advogada eleitoralista
Pós Graduada pela PUC/MS
VICE-PRESIDENTE DE COMISSÃO DE
DIREITO ELEITORAL
Secretaria da Comissão de
Direito Eleitoral CAE/SC



Claudia Bressan
Advogada eleitoralista
Mestre em Direito pela UFSC
Presidente da Comissão de
Direito Eleitoral da ALESC e
membro de Comissão de
Direito Eleitoral CAE/SC

MEDIADOR

Mauro Antonio Prezotto
Advogado e Professor de Direito Eleitoral.
Mestrando em Direito pela UFSC



ASSEMBLEIA LEGISLATIVA
DO ESTADO DE SANTA CATARINA



Escola
Legislativa



QUALIFICA



UCAVI

No dia 27 de julho de 2020, a Escola do Legislativo Deputado Lício Mauro da Silveira, em parceria com a União de Câmaras do Alto Vale do Itajaí – UCAVI, realizou a edição online (live) do Seminário Municipal de Agentes Públicos e Políticos – SEMAPP, intitulado: Eleições 2020: conheça as regras, com a participação das advogadas Gabriela Schelp e Claudia Bressan e mediado pelo advogado Mauro Antonio Prezotto.

O evento teve um alcance de 2.034 pessoas, com um pico de 70 pessoas simultâneas e 810 visualizadores únicos. O público foi composto 61% por homens.

Agradecemos a cooperação e colocamo-nos a disposição para futuras parcerias.

Atenciosamente,

Marianne dos Santos

NÚCLEO DE FORMAÇÃO POLÍTICA

Escola do Legislativo "Deputado Lício Mauro da Silveira"

Tel: (48) 3221-2927 formacaopolitica.escola@alesc.sc.gov.br

CONVITE

Reunião da UCAVI

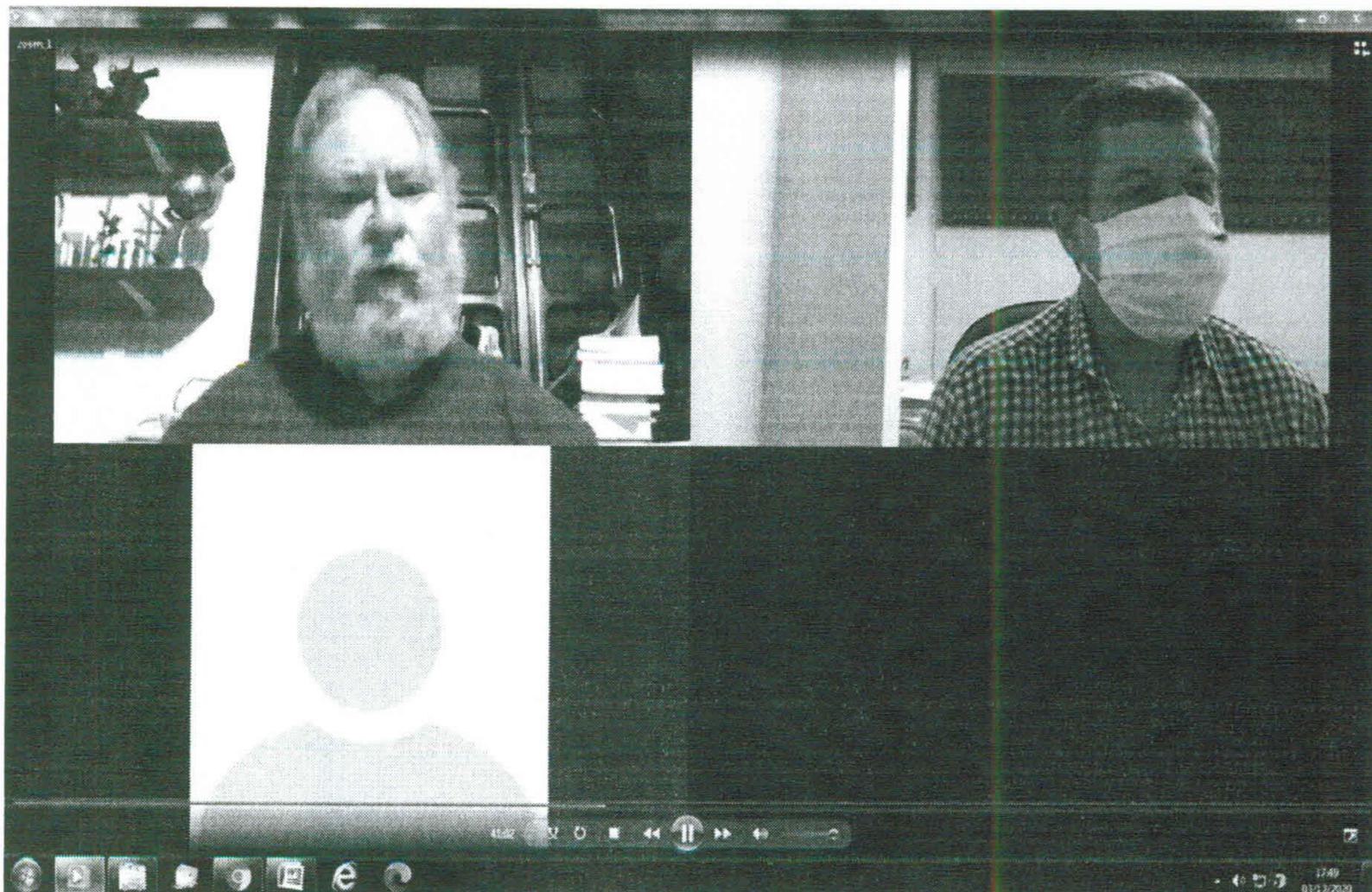


Dia 23 de Setembro de 2020.
às 19 Horas

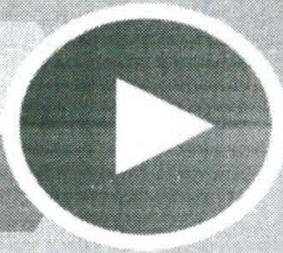
Palestra: **Condutas vedadas e permitidas** **na propaganda eleitoral**

com o Dr. Pedro Roberto Decomain

Neste momento de Pandemia e de distanciamento social, e cumprindo o protocolo das autoridades em saúde, nos adaptamos para a reunião de forma virtual através de um canal de youtube.



CONHECIMENTO LEGISLATIVO



Quinta-feira
26.11
15h

Treinamento Express Solenidade de Posse dos Vereadores

* União das Câmaras e Vereadores do Alto Vale do Itajaí (SC)



MEDIADOR
Marcionei Rengel
Assessor Jurídico



INSTRUTOR
Herivelto Ferreira
Coordenador de Gestão de
Eventos do Senado Federal

Transmissão
Plataforma
Zoom



Interlegis



SENADO
FEDERAL



Apresentação posse.pdf - Adobe Reader
Arquivo Editar Visualizar Janela Ajuda

1 / 77 100%

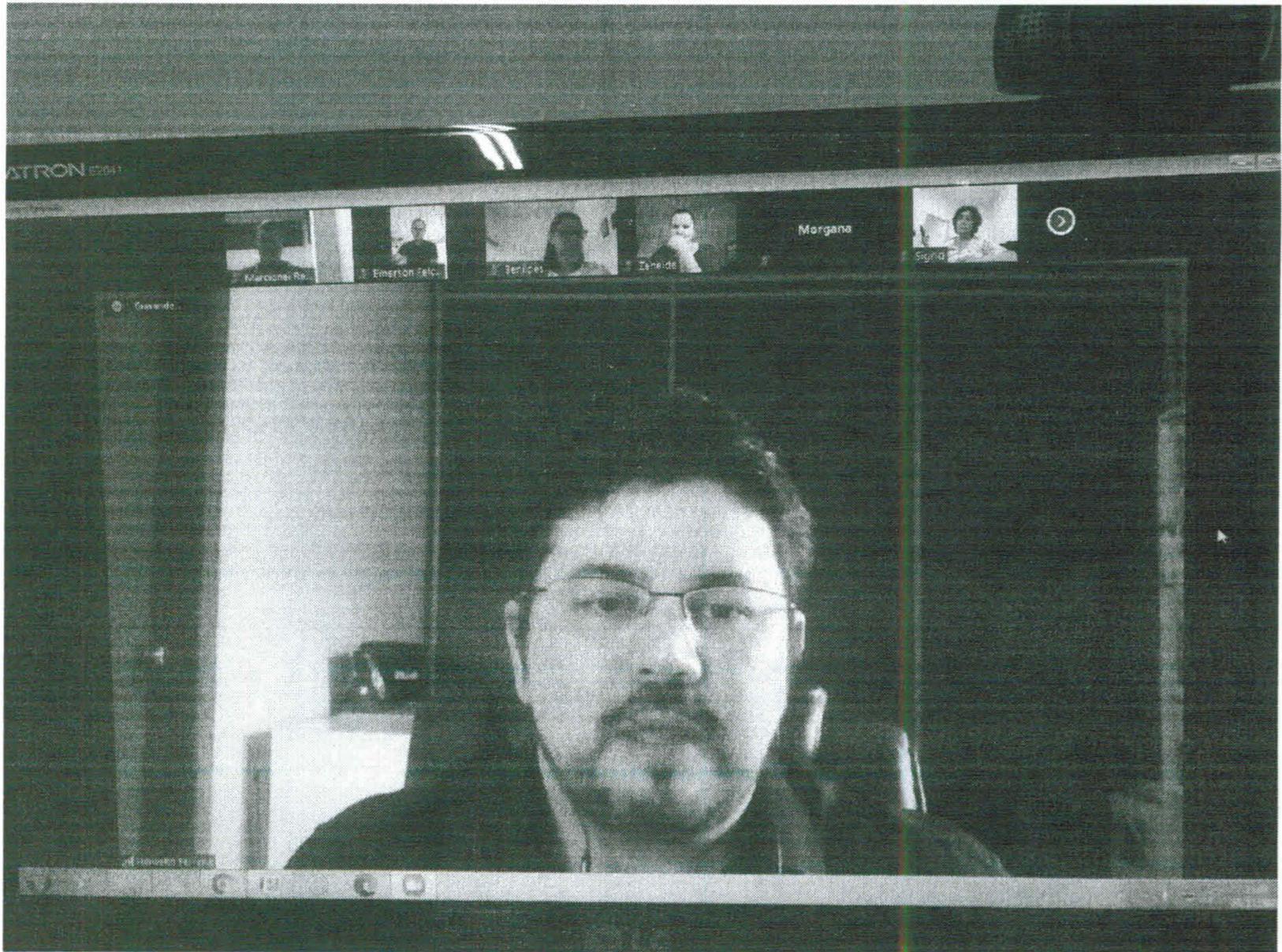
Comen

Sessão Solene de Posse
Organização, cerimonial e protocolo

Herivelto Ferreira
Coordenador de Gestão de Eventos do Senado Federal

Interlegis Instituto Legislativo Brasileiro SENADO FEDERAL

16:52
03/12/2020



ATIVIDADES DA DIRETORIA EXECUTIVA E DO CONSELHO CONSULTIVO

01. Participaram de reuniões, encontros, seminários e congressos de interesse da Classe e da Entidade;
02. Viabilizaram o encaminhamento das reivindicações apresentadas em Assembleias;
03. Coordenaram, ordenaram despesas e administrou as atividades da UCAVI;
04. Coordenaram a Manutenção do Portal da UCAVI na Internet;
05. Viabilizaram e Coordenaram Assembleias que proporcionaram discussão sobre as Dificuldades do Setor Agrícola, especialmente dos Fumicultores e os reflexos para a Arrecadação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí – Informações sobre o fim de mandato e regras de limitação de despensas das Câmaras Municipais no Ano Eleitoral e a Legislação Eleitoral - Proibições para os Gestores Públicos;
06. Viabilizaram e Coordenaram Cursos para os Vereadores e Servidores em parceria com a Escola do Legislativo – ALESC, sendo: SEMAPP, Seminário Municipal de Agentes Públicos e Políticos; LEGISLATIVO EM AÇÃO, Atualização, Capacitação e Qualificação; Seminário Unindo Forças – em parceria com o Ministério Público;
07. Participaram de eventos como o da UVESC, buscando o fortalecimento dos Vereadores;
08. Contribuíram para a realização de reuniões mensais de Contadores e Servidores de Câmaras, dos respectivos colegiados;
09. Promoveram o fortalecimento da Entidade junto a outros segmentos da Sociedade, fazendo-se representar pelo Sr. Presidente e demais membros da Diretoria, Comitê do Itajaí, além dos Conselhos e Assembleias da FUSAVI, UNIDAVI, FORDAVI, Fórum Regional de Educação Infantil do Alto Vale do Itajaí, AMAVI, Conselho Estadual de Recursos Hídricos e Ministério do Desenvolvimento Agrário.

10. Promoveram a parceria com a Escola do Legislativo – ALESC, para a realização de cursos em prol dos Vereadores e Servidores de Câmaras Municipais.
11. Contribuíram efetivamente na realização dos eventos, reuniões relacionadas no presente relatório, inclusive virtuais.
12. Elaboraram Plano Trabalho e Atividades para o exercício;
13. Promoveram a organização das Assembleias e Cursos promovidos pela Entidade;
14. Formalizaram prestação de contas e relatório de atividades;
15. Elaboraram Plano Plurianual, Diretrizes Orçamentárias e o Orçamento da UCAVI para o exercício seguinte;
16. Promoveram a organização de reuniões e eventos do CONCAVI, SECAVI, Conselho Consultivo da UCAVI e Fórum da Mulher Parlamentar;
17. Determinaram a Secretária a organização de cadastros e arquivos;
18. Promoveram contatos com as câmaras de modo a viabilizar as atividades desenvolvidas;
19. Participação e organização dos eventos da UCAVI.
20. Assinatura de contratos da construção da Sede da UCAVI em condomínio com a AMAVI e a Câmara Municipal de Rio do Sul.

UCAVI

ATIVIDADES DA SECRETARIA

01. Formalizou e encaminhou todas as proposições apresentadas e solicitadas;
02. Executou os serviços internos de processamento;
03. Promoveu a organização das Assembleias e Cursos promovidos pela Entidade;
04. Participou de reuniões e eventos por solicitação da Diretoria;
05. Contribuir na organização de reuniões e eventos do CONCAVI, SECAVI, Conselho Consultivo da UCAVI e Fórum da Mulher Parlamentar;
06. Organização de cadastros e arquivos;
07. Efetuou contatos frequentes com as associadas;
08. Apoiou o processamento e revisão de Leis Orgânicas e Regimento Interno de Câmaras;
09. Promoveu contatos com vistas às câmaras de modo a viabilizar as atividades desenvolvidas;
10. Atendimentos permanentes aos Vereadores e visitantes.
11. Participação e organização dos eventos da UCAVI.

UCAVI

BENS

- Uma Máquina Calculadora Logos 642
- Um Perfurador Cardex 2001
- Um Grampeador Alicate
- Um Aparelho Fax marca, HP Officejet All – in - One
- Duas Linhas Telefônicas 521-1930 e 521-4092
- Uma Bandeja
- Um Aparelho de Telefone
- Quatro Estabilizadores
- Um Aquecedor James Turbo 1400 W (cedido AMAVI)
- Uma Impressora HP psc 1210
- Uma Impressora HP 1120
- Um aparelho telefônico sem fio marca Panasonic 6.0
- Uma central conecta 218; 01 placa tronco conecta.
- Seis cadeiras executivas em corino azul, sem braços.
- Cinco cadeiras presidente com relax em courino AZUL, com braços.
- Uma mesa centro com tampa de vidro.
- Uma mesa para computador, cor marfim.
- Uma mesa de trabalho PD, cor marfim.
- Uma tampo de canto PD, cor branca.
- Cinco gaveteiros móvel com 4 gavetas, cor marfim.

- Duas mesas gotas PD, cor marfim.
- Uma mesa para computador PD, cor marfim.
- Três porta CPU, cor marfim.
- Cinco gaveteiros 2G Pastas S, cor marfim.
- Um Ar Condicionado marca Springer Quente e frio de 18000 BTUs ou 18k.
- Um Ar Condicionado marca Eletrolux quente e frio de 9000 BTUS - Secretário Executivo.
- Três Microcomputadores Intel 15-2500 3.3GHZ, 6MB socket 1155 memória DDR 4GB PC 6400 1333MHZ Hard disk Sata II 1TB 7299RPM 32MG Gravadora de DVD Sata interno preto, Gabinete ATX 4 Baias P4 com fonte, monitor Led LCD 20 LG E 2041S, mouse genérico OS/2 ótico com scroll, teclado simples OS/2 ABNT2 MTKE K2806, Caixa de Som 300W amplificadas preto.
- Uma Televisão 39 polegadas da marca PHILIPS LED.
- Uma Fragmentadora de Papel, marca Aurora.
- Um Armário com 03 (três) portas e 03 (três) gavetas em madeira maciça para a sala do Secretário Executivo.
- Uma mesa com madeira maciça para a sala do Secretário Executivo, contendo 01 tampa de granito cor café imperial.
- Um sofá em corino, AZUL Modelo Royal para o Secretario Executivo.
- Um Frigobar marca Midea, 800,00 V, cor branco.
- Uma CPU com processador INTEL i5 – 4440 CPU 3,10 GHZ, memória RAM 4GB.
- Um Notekook da Marca ACER modelo ES 571-33ZU 13.
- Um Projetor Epson Powerlite S17V11H568120 85286100 2500 5405 UND 1,0000 2.245,0000 2.245,00.

- Dois aparelhos de telefone Intelbras Pleno Branco.
- Uma maquina fotográfica da marca CANON, modelo EOS REBEL T5 PREMIUM, com scandisk SD 32GB, classe 10;
- Terreno Urbano adquirido por doação do município de Rio do Sul, através de escritura pública e matrícula n 44.443, representado 24,76% de uma área total de 2.204,84m².
- Uma Web Cam USB HD 1080P C920, com microfone HD PRO.

Cleia Freitas
Cleia Freitas
Presidente

Marcio Hammes
Marcio Hammes
1 Tesoureiro

Cirlene Maria Candido
Cirlene Maria Candido
Dir. Patrimnio



UCAVI

ASSESSORIA TÉCNICA

1. JURÍDICA

- 1.1. Elaborou pareceres e estudos sobre diversos assuntos ligados ao Poder Legislativo Municipal;
- 1.2. Elaborou modelos de Projetos de Lei, Decretos Legislativos, Resoluções, Indicações, Requerimentos e Emendas;
- 1.3. Contribuiu com esclarecimentos e modelos para as Secretarias das Câmaras;
- 1.4. Realizou treinamentos para Capacitação dos Servidores das Câmaras Municipais, presenciais antes da pandemia e virtuais no decorrer da pandemia COOVID 19;
- 1.5. Participou de Assembleias e reuniões da Entidade;
- 1.6. Promoveu a elaboração de modelos de Projetos de Leis, modelos e pareceres de interesse dos Vereadores e das Câmaras Municipais;
- 1.7. Prestou atendimento virtual individualizado aos Vereadores e Câmaras que solicitaram;
- 1.8. Realizou palestras para as reuniões do Colegiado de Servidores e Contadores das Câmaras Municipais;
- 1.9. Visita virtual as Câmaras, quando solicitado e fez análise e emissão de pareceres de Projetos que tramitavam nas Câmaras, realizando visitas técnicas virtuais visando contribuir na resolução de demandas jurídicas;
- 1.10. Prestou consultoria permanente às Câmaras Municipais e aos Vereadores, principalmente as referentes ao Processo Legislativo Municipal.
- 1.11. Analisou a reformulação de Regimentos Internos de Câmaras e Leis Orgânicas de Municípios;
- 1.12. Formalizou e encaminhou todas as proposições apresentadas e solicitadas;

- 1.13. Contribuiu e participou de cursos, seminários e palestras, com vistas ao aperfeiçoamento do Atendimento do Poder Legislativo Municipal;
- 1.13. Promoveu a organização das Assembleias;
- 1.15. Participou de reuniões e eventos virtuais por solicitação da Diretoria;
- 1.16. Analisou situações administrativas e legislativas requeridas pelas Câmaras Municipais;
- 1.17. Contribuiu para a realização de reuniões mensais de Contadores – CONCAVI, Servidores de Câmaras – SECAVI e Fórum da Mulher Parlamentar junto a UCAVI;
- 1.18. Prestou consultoria jurídica através de e-mail, Whatsapp e telefone para as Câmaras Municipais associadas;
- 1.19. Participou de reuniões com o Tribunal de Contas do Estado e Ministério Público do Estado;
- 1.20. Contribuiu juntamente com Assessoria de Imprensa na manutenção do Portal da UCAVI na Internet;
- 1.21. Contribuiu com as Câmaras para promover o cumprimento, por parte das mesmas, da Lei Acesso a Informação e Transparência, cumprindo assim a legislação em vigor;
- 1.22. Organizou Cursos em parceria com a Escola do Legislativo – ALESC e o TCE/SC, para aperfeiçoamento dos vereadores e servidores de câmaras municipais;
- 1.23. Organizou Cursos em parceria com a INTERLEGIS do Senado Federal, TCE/SC, FECAM, AMAVI, Escola do Legislativo e MPSC.

2. CONTABILIDADE

- 2.1. Execução e controle Orçamentário e Financeiro da Entidade, balancetes mensais e balanço geral.
- 2.2. Execução do Plano Plurianual e o orçamento da Entidade para o exercício de 2020, elaboração das Diretrizes Orçamentarias e o Orçamento para o exercício de 2021;
- 2.3. Análise de Orçamento das Câmaras Municipais de Vereadores;
- 2.4. Análise de pareceres do Tribunal de Contas do Estado;
- 2.5. Contribuiu na elaboração de propostas orçamentárias das Câmaras Municipais de Vereadores;
- 2.6. Auxílio na remessa de informações ao TCE relativas a LRF e SCO das Câmaras Municipais de Vereadores;
- 2.7. Auxílio na remessa de informações ao TCE relativas ao Programa Esfinge;
- 2.8. Contribuiu para a realização de reuniões mensais de Contadores e do Colegiado;
- 2.9. Visita técnica as Câmaras Municipais de Vereadores, auxiliando nas atividades contábeis do Poder Legislativo;
- 2.10. Orientações aos contadores de Câmaras Municipais de Vereadores, através de e-mails, telefone e nas reuniões mensais;

UCAVI

3. ASSESSORIA DE IMPRENSA

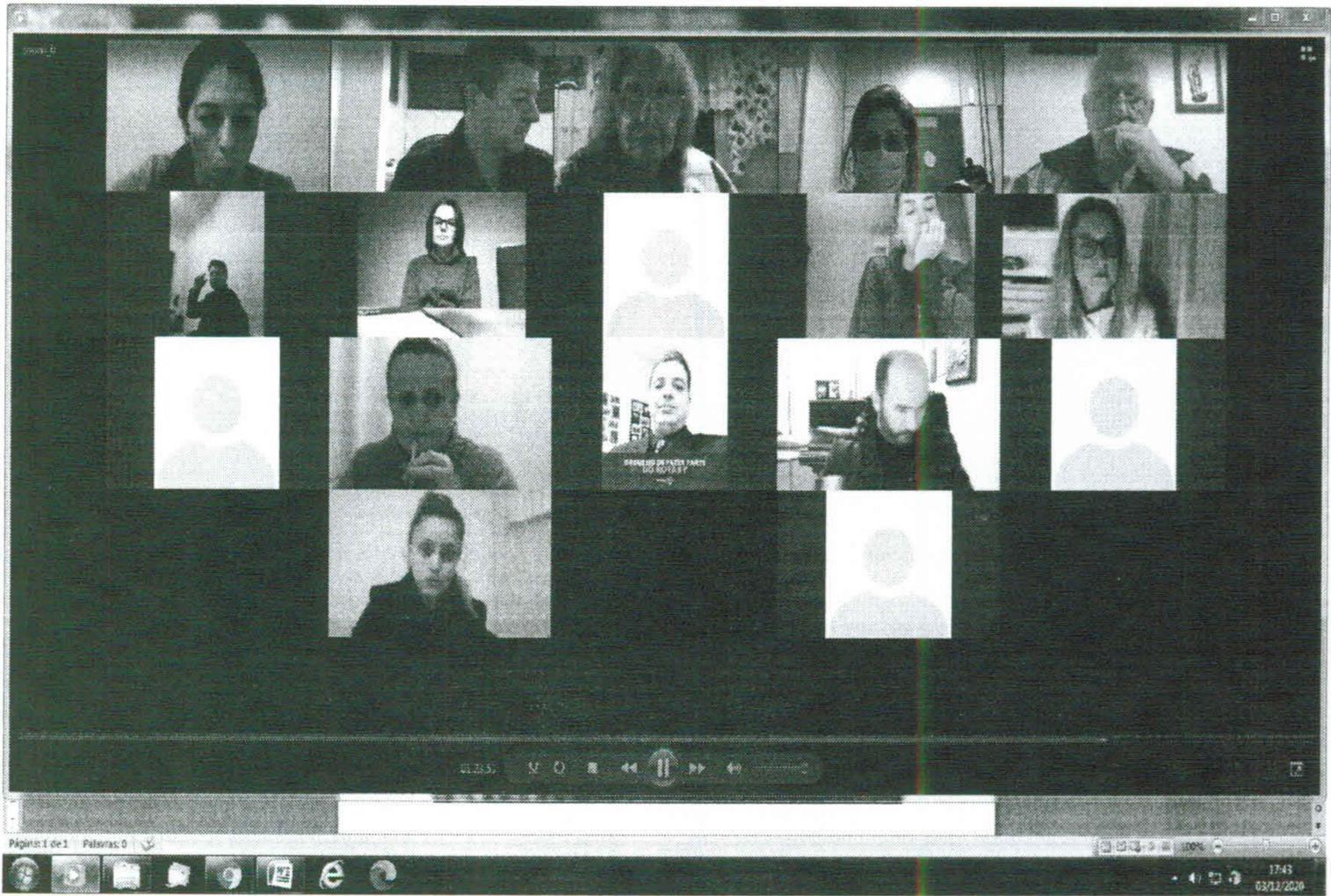
- 3.1. Intermediou a UCAVI com a imprensa regional;
- 3.2. Prestou serviços de assessoria de imprensa em geral, como elaboração de textos, entrevistas, fotos, envio de informações à imprensa;
- 3.3. Responsável pela atualização das notícias do portal da UCAVI;
- 3.4. Divulgou as ações e eventos realizados pela UCAVI;
- 3.5. Participou e auxiliou na organização de assembleias, reuniões, treinamentos, viagens e demais eventos;
- 3.6. Contribuiu para a realização de reuniões mensais de Contadores, Servidores de Câmaras e do Fórum da Mulher Parlamentar junto a UCAVI;
- 3.7. Realizou trabalhos de cerimonial e protocolo em eventos organizados pela UCAVI e pelas câmaras municipais mediante solicitação.
- 3.8. Representou a entidade UCAVI no Conselho Curador da FUSAVI.

UCAVI

REGISTROS FOTOGRÁFICOS DE CAPACITAÇÃO DO FOMPAVI, SECAVI, E CONCAVI







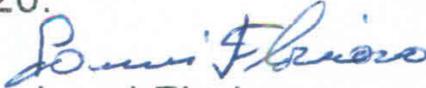


ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL DA UCAVI

Aos dez dias do mês de dezembro de dois mil e vinte, às dezenove horas, na sede da UCAVI, sito a Rua XV de Novembro, nº 737, na cidade de Rio do Sul, reuniu-se o Conselho Fiscal da UCAVI, por convocação, a qual continha a seguinte ordem do dia: a) Análise das Contas de 2020; b) Emissão do Parecer para Assembleia Geral da UCAVI; c) Assuntos Internos da Entidade. Iniciada a reunião. Primeiramente, a Sra. Presidente, solicitou ao contador da UCAVI que apresentasse todos os documentos da receita, extratos bancários, despesas, notas de empenho, documentos fiscais das despesas da entidade do exercício de 2020 aos membros do Conselho Fiscal da UCAVI para que pudessem fazer a análise dos mesmos, o que foi procedido, sendo que após análise de todos os documentos contábeis, notas de empenho e notas fiscais, procederam ainda a análise de atos de pessoal, analisaram também o patrimônio da Entidade, o conselho Fiscal passou ao segundo item da convocação, ou seja, a emissão do parecer para Assembleia Geral da UCAVI, o qual foi emitido da seguinte forma: "Os membros do Conselho Fiscal da União de Câmaras e Vereadores do Alto Vale do Itajaí – UCAVI, na forma das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto, declaram ter procedido ao exame de todos os documentos da receita, extratos bancários, despesas, notas de empenho, documentos fiscais das despesas, atos de pessoal e análise de patrimônio da entidade do exercício de 2020 e do Relatório de Gestão, Atividades e da Prestação de Contas do período de 01.01.2020 a 31.12.2020 e por acharem tudo em perfeita ordem e exatidão recomendam sua aprovação das contas da UCAVI de 2020 pela Assembleia Geral da UCAVI". Parecer este aprovado por unanimidade. Em seguida, a Sra. Presidente deixou a palavra livre onde não foi usada por nenhum dos presentes. E, nada mais havendo de tratar, a Sra. Presidente deu por encerrada a presente reunião, determinando a mim secretário que lavre a presente ata, a qual segue pelos membros do conselho fiscal assinada e também pela Presidente da UCAVI assinada.

Rio do Sul, 10 de dezembro de 2020.

Elio Esser
Conselho Fiscal
(Efetivo)


Lauri Floriano
Conselho Fiscal
(Efetivo)


Almir Bechtold
Conselho Fiscal
(Efetivo)


Isac Ramos
Conselho Fiscal
(Suplente)


Marcio Maciel
Conselho Fiscal
(Suplente)


Santelmo Zimmermann
Conselho Fiscal
(Suplente)


Cléia Freitas
Presidente da UCAVI



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO E COMARCA DE RIO DO SUL
Registro Civil Titulos e Documentos e Pessoas Juridicas de Rio
do Sul
Bernadete Bazzanella de Araujo Novelletto
Oficial

Certidão de Pessoa Jurídica

Certifico, a requerimento da parte interessada, que na data de 22/12/2020, foi protocolado sob nº 8559, a AVERBAÇÃO DE REGISTRO CIVIL DE PESSOAS JURÍDICAS, sendo registrado na data de 23/12/2020, sob nº 6287, livro A-86, folha 56, o documento a seguir identificado pelos dados que dele extraí:

Apresentante: UNIÃO DE CÂMARAS E VEREADORES DO ALTO VALE DO ITAJAÍ - UCAVI.

Natureza do Título: Ata de Eleição e Posse.

Indicadores: UNIÃO DE CÂMARAS E VEREADORES DO ALTO VALE DO ITAJAÍ - UCAVI, Associação; CLEIA FREITAS, Presidente; IVONEZIO HECK, Presidente Eleito.

Característica: Mandato: de 01/01/2021 à 31/12/2021.

Rio do Sul - SC, 23 de dezembro de 2020



Maria Bruna Apolinário
Escrevente

Maria Bruna Apolinário
Escrevente

Digitado por: Maria Bruna Apolinário

Emolumentos

1 Certidão de documentos registrados pela primeira folha - Isento

1 Selo de Fiscalização isento (FYY11678-YLYV) - Isento

Total: Isento



**ATA DA ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DE ELEIÇÃO E POSSE DA UNIÃO DE CÂMARAS E
VEREADORES DO ALTO VALE DO ITAJAÍ - UCAVI**



Aos doze dias do mês de dezembro de 2020 (dois mil e vinte), às 9h, tendo em vista o período de pandemia que impõe o isolamento social e o decreto estadual que proíbe aglomerações, sabendo que não há previsão no Estatuto, mas a situação de saúde pública assim exige, e em conformidade com a Lei 14.010/2020, reuniram-se através do aplicativo ZOOM – através do link <https://us02web.zoom.us/j/85889908413?pwd=ZmpodSs3WENHNXJ5SUZMZ1AwZU53UT09>, os associados em Assembleia Geral Ordinária realizada de forma remota. Nesta perspectiva, a presidente da UCAVI Cléia Freitas abriu a assembleia, conforme edital de convocação, com a seguinte ordem do dia: 1º) Aprovação da Ata da Assembleia Anterior; 2º) Prestação de Contas e Relatório de Atividades do ano de 2020 e aprovação do orçamento para 2021; 3º) Eleição e Posse da nova Diretoria Executiva e Conselho Fiscal para o período subsequente; 4º) Palavra Livre e 5º) Encerramento. Ante o exposto, a assembleia remota não terá lista de presença física para assinaturas, e os votos aqui computados serão arquivados, sendo de conhecimento unânime dos presentes a veracidade do ato. Na sequência, a Presidente da UCAVI, Cléia Freitas, colocou em discussão a ata da assembleia anterior, que foi devidamente encaminhada aos vereadores através de e-mail e não havendo quaisquer reparos, a mesma foi aprovada por unanimidade. Em seguida, foi colocado em Leitura, discussão e deliberação do Projeto de Resolução nº 006/2020 que Aprova o Orçamento da UCAVI para 2021 e fixa a contribuição para a UCAVI do exercício de 2021, que após a aprovação recebeu a seguinte designação, Resolução nº 030/2020 que Aprova o Orçamento da UCAVI para 2021 e fixa a contribuição para a UCAVI do exercício de 2021, o que foi aprovado por unanimidade. Após a presidente da UCAVI, Cléia Freitas, solicitou ao que fosse procedida a apresentação e leitura do relatório de gestão, atividades e prestação de contas de 2020, informou ainda que cada Câmara Municipal receberá uma cópia do mesmo, quando foi procedida a apresentação e leitura do relatório de gestão, atividades e prestação de contas de 2020, feita pelo Dr. Marcionei Rengel - Assessor Jurídico da UCAVI que fez também a leitura do Parecer do Conselho Fiscal da UCAVI sobre as contas da UCAVI do exercício de 2020, a presidente da UCAVI, Cléia Freitas, colocou em discussão e em votação o Relatório de Gestão, Atividades e Prestação de Contas da UCAVI referente ao exercício de 2020, sendo que ambos foram aprovados por unanimidade. Ato contínuo, a presidente da UCAVI, Cléia Freitas, apresentou o orçamento da UCAVI para 2021, sendo que o mesmo foi aprovado por unanimidade. Em seguida passou-se a eleição da nova Diretoria Executiva e Conselho Fiscal da UCAVI, quando a presidente da UCAVI, Cléia Freitas, solicitou ao Dr. Marcionei Rengel, que fizesse os esclarecimentos sobre as regras a respeito da eleição. Após a presidente da UCAVI, Cléia Freitas, anunciou a entrega dos certificados de Regularidade às Câmaras Municipais em dia com a tesouraria da UCAVI, quando foi anunciado que todas as Câmaras estão aptas a votar e os certificados serão encaminhados por e-mail. Continuando, a presidente da UCAVI, Cléia Freitas, suspendeu a Assembleia Geral por dez minutos para apresentação das chapas. Após a reabertura, a presidente da UCAVI, Cléia Freitas, informou a existência de uma única chapa registrada, a qual possuía a seguinte composição de Diretoria Executiva e Conselho Fiscal: **Presidente:** Ivonezio Heck, casado, brasileiro, agricultor, portador do CPF 799.673.379-15, RG 2.254.486, residente na Estrada Geral Molungu, s/n em Vidal Ramos - SC; **Vice-presidente:** Valdemar Schaefer, casado, brasileiro, vereador, portador do CPF 538.340.629-87, RG 1.420.907, residente na Rua XV de novembro, 2539, Ribeirão Areado em Ibirama - SC; **1ª Secretária:** Natanieli de Fátima Felipe Schreiner, casada, brasileira, empresária, portadora do CPF 056.665.849-60, RG 4.630.954, residente na Estrada Geral, s/n, Colônia Ruthes em Santa Terezinha - SC; **2ª Secretária:** Ires Schmitz Weber, casada, brasileira, vereadora, portadora do CPF 807.983.739-20, RG 2253794, residente na Rua Weber, nº 334, Rio Antinha em Petrolândia - SC; **1º Tesoureiro:** Gilberto Maçaneiro, casado, brasileiro, eletricitista, portador do CPF 941.978.499-15, RG 3.394.064, residente na Rodovia das Primaveraes, SC 350 km 341, nº 225 em Laurentino - SC; **2º Tesoureiro:** Bruno Niehues Fermino, casado, brasileiro, autônomo, portador do CPF 064.679.429-90, RG 4.403.415, residente na Estrada Geral, Ribeirão Areias em Aurora - SC; **Diretor de Patrimônio:** Valmir Correia, casado, brasileiro, comerciante, portador do CPF 463.448.889-20, RG 1.229.6074, residente na Rua Leonel Thiesen, nº 102, apartamento 102 em Ituporanga - SC; **Diretor de Relações Públicas:** Odair José Ferreira, solteiro, brasileiro, jornalista, portador do CPF 055.767.879-00, RG 4.706-029, residente na Rua Vereador Uclideo Crema, nº 1849, bairro Barra Grande em Salete - SC; **Conselho Fiscal membros titulares:** Alexandre Carlos Voss, casado, brasileiro,

Cleia Freitas



agricultor, portador do CPF 032924139-74, RG 4317064, residente na Estrada Geral, boa vista, s/n em Atalanta - SC; Fabiano Junior Gielow, casado, brasileiro, empresário, portador do CPF 006.556.109.01, RG 3.869.014, residente na Rua dos Atiradores, 54, Centro em Lontras - SC e Lenoir Menegazzi, casado, brasileiro, comerciante, portador do CPF 494.961.109-30, RG 1.221.585, residente na Rua 7 de Setembro, condômino Kramel, casa 02, centro em Rio do Campo - SC e **Conselho Fiscal membros suplentes:** Ivan Carlos Pereira, casado, brasileiro, agricultor, portador do CPF 006.231.139-67, RG 4.725.828, residente na Estrada Geral Alto Rio Saltinho em Chapadão do Lageado - SC; Jaqueline Alves de Sousa Nitz, casada, brasileira, agente de saúde, portadora do CPF 073.103.779-07, RG 5.529.780, residente na Rodovia Immo Zerna, SC340, bairro Caminho do Posto em Dona Emma - SC e Alcione Luchtemberg, casado, brasileiro, pintor, portador do CPF 005.207.179.02, RG 3.820.825, residente na Estrada Geral Waldheim, s/n em Witmarsum - SC. Após o registro de uma única chapa, a presidente da UCAVI, Cléia Freitas, colocou em votação a possibilidade da eleição acontecer através de aclamação, proposta essa aprovada por unanimidade. Em seguida a chapa supracitada foi aclamada e declarada eleita por unanimidade. Ato contínuo, a presidente da UCAVI, Cléia Freitas fez os agradecimentos aos Vereadores e funcionários da UCAVI e declarou empossada a nova diretoria executiva e conselho fiscal, eleitos para o mandato à partir de 01/01/2021 a 31/12/2021, conforme previsão do art. 20, §2º do Estatuto da União de Câmaras e Vereadores do Alto Vale do Itajaí-UCAVI. Em seguida, a Sra. Cléia Freitas passou a palavra ao presidente eleito Ivonezio Heck, o qual proferiu palavras de agradecimento aos vereadores presentes na sala virtual, parabenizando a diretoria executiva e o conselho fiscal que deixou os cargos e agradeceu a confiança depositada, prometendo trabalhar sempre pensando no fortalecimento da UCAVI e visando melhorias às câmaras municipais. Ante o exposto, salienta que a assembleia remota não terá lista de presença física para assinaturas, e que os votos e decisões aqui computados serão arquivados, sendo de conhecimento unânime dos presentes a veracidade do ato. Estavam presentes nesta assembleia remota: Fabio Hillesheim - Agronomica; Marli Pedroso - Agronomica; Isolete Venturi Cunha - Agronomica; Gianfranco Christiano Mohr - Agrolândia; Daniel Neckel - Agrolândia; Solange Esser Martins - Agrolândia; Alexandre Carlos Voss - Atalanta; Edeclecio Moraes - Atalanta; Tiago Beppler - Aurora; Bruno Niehues Fermino - Aurora; Dorival Schmoeller - Braço do Trombudo; Cleide Machado Franzen - Chapadão do Lageado; Ivan Carlos Pereira - Chapadão do Lageado; Emerson Donizete Chapadão do Lageado; Cléia Freitas - Chapadão do Lageado; Jaqueline Alves de Souza Nitz - Dona Emma; Valdemar Schaefer - Ibirama; Ezair Erhardt - Imbuia; Jorge Henrique Kratz - Ituporanga; Valmir Correia - Ituporanga; Gilberto Maçaneiro - Laurentino; Marcelo Tonett - Laurentino; Maicon Schimidt - Laurentino; Luzia Deluca Alves - Laurentino; Osmildo Caetano - Laurentino; Vilmar Tonet - Laurentino; Elcio Luiz Bonacolsi - Laurentino; Fabiano Junior Gielow - Lontras; Glauco Roland Kuhl - Lontras; Ires Schmitz Weber - Petrolândia; Jean Kleiton Erhardt - Presidente Getulio; Vaneide Back - Presidente Getulio; Lenoir Menegazzi - Rio do Campo; Judite Moser - Rio do Oeste; Natanieli de Fátima Felipe Schreiner - Santa Terezinha; Emerson Felczak - Santa Terezinha; Zeneide Kovalski Santa Terezinha servidora; Israel de Lima - Santa Terezinha; Eladio Juraszek - Santa Terezinha; Odair Jose Ferreira - Salete; Bierget Hedler Trombudo Central; Clovis Waltrick - Trombudo Central; Maria Beatris Buchling Wietzikoski - Trombudo Central; Airton Arti Zonta - Vitor Meireles; Ivonezio Heck - Vidal Ramos; Jaison Boing - Vidal Ramos; Alcione Luchtemberg - Witmarsum; Eloi Marconi - Lontras sevidor; Gabriela dos Santos Rezena - UCAVI; Marcionei Rengel - UCAVI; Gerson Chaves Cabral - UCAVI; Mila Signori - UCAVI. Para tratar da Aprovação da Ata da Assembleia Anterior; Prestação de Contas e Relatório de Atividades do ano de 2020 e aprovação do orçamento para 2021; Eleição e Posse da nova Diretoria Executiva e Conselho Fiscal para o período subsequente; Palavra Livre e Encerramento. Assim, sem mais nada a tratar, a Presidente, Cléia Freitas, deu por encerrada a assembleia, determinando ao 1º secretário, Leandro Heinzen, que lavre a presente ata, a qual segue pela Presidente e Pelo Presidente eleito assinada. Declaro para os devidos fins que todos os associados e demais estavam presentes de forma remota e aprovaram esta ata. Declaro ainda a minha responsabilidade sobre as informações prestadas e levadas à registro.


CLÉIA FREITAS
PRESIDENTE


IVONEZIO HECK
PRESIDENTE ELEITO

AVERBAÇÃO EM REGISTRO DE PESSOA JURIDICA

Protocolo: 008559 Data: 22/12/2020 Livro: 0015 Folha: 059
Registro: 006287 Data: 23/12/2020 Livro: A-086 Folha: 056

Qualidade: Integral | Natureza: Ata de Eleição e Posse

Apresentante: **UNIÃO DE CÂMARAS E VEREADORES DO ALTO VALE**

Emolumentos: Certidão de documentos registrados pela primeira folha: Isento, Selo de

Fiscalização isento: Isento

Selo Digital de Fiscalização do tipo Isento - FYY11678-PLYV

Confira os dados do ato em <http://selo.tjsc.jus.br/>

Dou.fé, Rio do Sul - 23 de dezembro de 2020

Maria Bruna Apolinário - Escrevente



Maria Bruna Apolinário
Escrevente

Anexo 13 - Balanço Financeiro

Valores em R\$ - Período: 01/01/2020 até 31/12/2020
Despesa realizada: Empenhada

Ingressos		Despêndios			
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita orçamentária (I)			Despesa orçamentária (VI)		
Ordinária	564.498,81	0,00	Ordinária	670.317,21	0,00
Vinculada	0,00	0,00	Vinculada	670.317,21	0,00
Recursos vinculados à educação			Recursos vinculados à educação		
Recursos vinculados à saúde			Recursos vinculados à saúde		
Recursos vinculados à previdência social - RPPS			Recursos vinculados à previdência social - RPPS		
Recursos vinculados à segurança social			Recursos vinculados à segurança social		
Outras destinações de recursos			Outras destinações de recursos		
(-) Deduções da receita Ordinária	0,00	0,00			
Vinculada	0,00	0,00			
Recursos vinculados à educação					
Recursos vinculados à saúde					
Recursos vinculados à previdência social - RPPS					
Recursos vinculados à segurança social					
Outras destinações de recursos					
Transferências financeiras recebidas (II)	0,00	0,00	Transferências financeiras concedidas (VII)	0,00	0,00
Para execução orçamentária			Para execução orçamentária		
Independente da execução orçamentária - Intra OFSS			Independente da execução orçamentária - Intra OFSS		
Para cobertura de déficit financeiro do RPPS			Para cobertura de déficit financeiro do RPPS		
Recebimentos extraorçamentários (III)	139.123,25	0,00	Pagamentos extraorçamentários (VIII)	83.212,96	0,00
Inscrição de restos a pagar processados			Pagamento de restos a pagar processados		
Inscrição de restos a pagar não processados	85.465,83		Pagamento de restos a pagar não processados	83.212,96	
Depósitos restituíveis e valores vinculados	53.657,42		Depósitos restituíveis e valores vinculados		
Outros Recebimentos Extraorçamentários			Outros Pagamentos Extraorçamentários		
Saldo em espécie do exercício anterior (IV)	685.293,83	0,00	Saldo em espécie para o exercício seguinte (IX)	635.385,72	0,00
Caixa e equivalentes de caixa	685.293,83		Caixa e equivalentes de caixa	635.385,72	
Investimentos e aplicações temporárias			Investimentos e aplicações temporárias		
Depósitos restituíveis e valores vinculados			Depósitos restituíveis e valores vinculados		
Outros rendimentos			Outros rendimentos		
TOTAL (V) = (I + II + III + IV)	1.388.915,89	0,00	TOTAL (X) = (VI + VII + VIII + IX)	1.388.915,89	0,00

Nota: Considerados os valores intra-orçamentários

Cleia Freitas

CLEIA FREITAS

Presidente

Gerson Chaves Cabral

GERSON CHAVES CABRAL

Tec. em Contabilidade